



# Hommes Grenouilles de Châlons-en-Champagne



|   |  |               |
|---|--|---------------|
| <p>Date : 12/09/21<br/>Rédacteur : Emmanuel KLEIN</p>                                       | <b>COMMISSION TECHNIQUE</b><br><b>COMPTE RENDU – Réunion encadrement du 02/09/21</b>   |               |
| <p><b>Participants</b></p>  | <p>Animation : Emmanuel KLEIN – responsable technique</p> <p>Jean-Claude RENAUD, Hélène FEUILLY, Olivier VIRARD, François MONCUIT, Jean-Luc PIETTE, Susanne COCHARD, Christophe ROUSSELLE, Eric LALLEMAND, Jean-Baptiste RICHARD, Emmanuelle LECLERC, Christelle DAVRON, Franck GANDI, Eric ROBIN, Christophe JEANNOT, Emmanuel MULLER</p>   |               |
| <b>SUJETS TRAITES</b>   | <b>DISCUSSIONS / CONCLUSIONS</b>   | <b>SUITES</b> |
| <p><u>Modalités de fonctionnement de l'équipe technique et outils de suivi associés</u></p> | <p><b>INTRODUCTION -Rappel du rôle du responsable technique (site HGCC) :</b></p> <p>Extrait du site Internet des HGCC :</p> <p><b>Le directeur technique est garant du respect de la réglementation en vigueur et de la sécurité. Il est le référent technique du club. Il coordonne l'activité de l'ensemble des encadrants, s'assure de l'adéquation des méthodes pédagogiques et est responsable de l'organisation des activités proposées par le club.</b></p> <p>En période de préparation de la nouvelle saison et suite à sa récente prise de fonction le responsable technique précise sa conception du poste et ses objectifs :</p> <p><b>Objectifs du Responsable Technique</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Insister sur la fonction d'animateur et facilitateur.</li><li>• Sous la responsabilité du président, être garant de la sécurité et de la conformité des actions d'enseignement avec la réglementation et les préconisations de la FFESSM</li><li>• Instaurer un fonctionnement « en mode projet », qui ce soit au niveau du fonctionnement des ateliers ou de tous projets individuels</li><li>• Veillez à la transversalité et aux échanges de pratiques</li><li>• Faciliter la circulation de l'information</li><li>• Etre informer du déroulé des formations en cours et des difficultés éventuelles</li></ul> |               |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <p><b>Organisation</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 réunion technique tous les 2 mois environ =&gt; <b>Transmission systématique d'un compte-rendu</b></li> <li>• Désignation d'un référent (ou responsable) identifiés comme interlocuteur des groupes auprès du responsable technique</li> <li>• Systématiser les remontées d'information pour ne pas obliger le responsable technique à constamment aller à la pêche aux infos =&gt; <b>outils à mettre en place (voir suite)</b></li> </ul> <p><b>Documents et outils de suivi</b></p> <p>Utilisation du <u>Google Drive du club</u> pour mettre à disposition les documents nécessaires au fonctionnement de la commission technique. Le responsable technique gère les accès aux documents nécessaires :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Liste des adhérents « allégée »</b> (mail + téléphone)</li> <li>• <b>Fiche de suivi des élèves</b> en préparation de niveau (<b>en milieu naturel</b>) =&gt; les référents des groupes doivent se rapprocher des moniteurs ayant pris en charge les élèves aux sorties pour pouvoir compléter le document afin d'assurer le suivi de leurs élèves et permettre au responsable technique d'avoir l'information. Le document peut également permettre de <u>formaliser des évaluations intermédiaires en piscine</u> (par exemple tous les mois ou X séances)</li> <li>• <b>Documents spécifiques pour les DP</b> (modèle fiche de sécurité, liste validité visites médicales, plans de secours, fiche d'évacuation)</li> <li>• liste validité visites médicales également à la disposition des responsables d'atelier</li> <li>• <b>Fiche d'inscription aux sorties...</b></li> </ul> | <p><b>Prochaine réunion début décembre</b></p> <p><b>Référents identifiés ci-dessous</b></p> <p><b>Gestion des accès aux documents sur le Drive assurée par le responsable technique</b></p> <p><b>Modèles de fiche (N1, N2, N3) élaborés à disposition des référents sur demande</b></p> <p><b>Les équipes encadrant chaque atelier peuvent choisir d'autres modèles de fiche de suivi qui conviendraient mieux</b></p> <p><b><u>Voir avec Emmanuel K. – mise en place des fiches 01/10/21</u></b></p> |
| <p><b><u>Prise en charge des ateliers / actions d'enseignement 2021-2022</u></b></p> | <p><b>Précisions du président HGCC</b></p> <p>Nécessité de désigner un responsable (« référent ») par atelier. Celui-ci sera l'interlocuteur privilégié de président et du responsable technique.</p> <p>Les responsables d'atelier ont également la charge de veiller à la validité des pass sanitaires des élèves.</p> <p><b>Les Ateliers</b></p> <p>Sur la base des 1ere réponses au questionnaire, désignation des encadrants dans les différents ateliers.</p>   |   |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <p><b>Enfants</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsable : Christelle</li> <li>• Encadrants : Eric R, Emmanuel M., Emmanuelle L.</li> <li>• Situation des 12-14 ans : une réflexion sur la création d'un sous-groupe prépa N1 / passage qualifications complémentaires « jeunes plongeurs » doit être menée. Il faut également veiller à exploiter le créneau enfants jusque 21H. La multiplication des créneaux horaires jusque 21H ne limitera pas les capacités d'accueil des 10-12 ans.</li> </ul> <p><b>Niveau 1</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsable : Jean-Claude</li> <li>• Encadrants : Christophe R., Suzanne</li> </ul> <p><b>Niveau 2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsable : Jean-Baptiste</li> <li>• Encadrants : Eric L., Emmanuel K., Jérôme</li> <li>• Prévoir la prise en charge à part des <u>prépaN2 ados</u> issus du groupe enfants présentant des aptitudes piscines largement supérieures aux adultes entrant en formation</li> </ul> <p><b>Niveau 3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aucun candidat potentiel identifié</li> <li>• Responsable : Emmanuel K.</li> </ul> <p><b>Niveau GP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsable : Olivier</li> <li>• Encadrants : Hélène, Didier</li> <li>• 2 stagiaires GP en cours de formation : Eric L., François</li> </ul> <p><b>« Maintien de compétences » ou « transition »</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsable : Christophe J.</li> <li>• Encadrants : François (jusque fin 2021)</li> </ul> <p><u>Précision sur l'utilité de cet atelier :</u><br/>il vise les plongeurs souhaitant maintenir leur niveau technique mais également <u>accueillir et faire progresser des plongeurs validés en cours de saison</u> (classiquement des N1) et en attente de pouvoir rejoindre l'atelier de niveau supérieur.</p> | <p><b>Christelle fait le point avec l'équipe enfants pour faire une proposition d'organisation au responsable technique</b></p><br><p><b>Organisation à déterminer au sein de l'équipe N2</b><br/><b>JB fait remonter une proposition d'organisation au responsable technique</b></p> |
|--|---|---|

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | <p><b>Initiateurs</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aucun candidat potentiel identifié</li> </ul> <p><b>Baptêmes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsable : Jean-Claude</li> <li>• Encadrants : Christophe J., Eric R., Emmanuelle L.</li> </ul> <p><b>RIFAP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsable : Franck GP</li> <li>• Encadrants :Olivier, Emmanuel K.</li> <li>• Même en l'absence de candidats N3, une session RIFAP sera organisée sur la saison. Ouverte aux prépaN2 ainsi qu'aux plongeurs souhaitant effectuer un recyclage</li> <li>• Olivier propose une séance pratique de remise à niveau ouverte aux encadrant</li> </ul> <p><b>NITROX</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Responsable : Olivier</li> <li>• Encadrants : Jean-Claude</li> </ul> | <p><b>Séance de mise à niveau RIFAP pour les encadrant programmée le jeudi 9 septembre</b></p>   |
| <p><b><u>Ateliers échange de pratiques</u></b></p>        | <p>En alternance avec les réunions techniques, il va être proposé des ateliers d'échange de pratiques entre les encadrants. Les thèmes des ateliers sont à définir en fonction des besoins formulés par les encadrants et des thèmes d'actualité portés par la FFESSM.</p> <p>L'Objectif est fixé à un minimum de 4 atelier /an.</p> <p><u>2 Thèmes identifiés pour le moment :</u></p> <p><b>Atelier 1</b> : Faire travailler les élèves de manière ludique en piscine</p> <p><b>Atelier 2</b> : Evolution du MFT / Utilisation</p>  | <p><b>Merci de faire remonter des sujets qui vous intéresseraient au responsable technique</b></p> <p><b>Hélène / JB</b><br/><b>Date à confirmer</b></p> <p><b>Olivier</b><br/><b>Date à confirmer</b></p> |
| <p><b><u>Sorties milieu naturel / séjour club</u></b></p> | <p><b>Sites belges</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contrainte d'inscription ROCHEFONTAINE, VODELEE =&gt; paiement d'avance au club par RIB pour permettre à la trésorière de confirmer la réservation.</li> <li>• BHE et VILLERS-2-EGLISES inchangés pour le moment</li> </ul>   | <p><b>Anticipation et Vigilance attendues de la part des encadrants sur ce point pour ne pas pénaliser l'organisation</b></p>  |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | <p><b>Sorties lac du Der</b><br/> Période praticable restreinte lorsque le lac de plein (avril –juin / septembre début-novembre)<br/> Idéal pour 1eres sorties en milieu naturel N1 en début de formation. Les encadrants E1 peuvent participer à ces sorties.</p> <p><u>Intérêt</u> : organisation de plongées départ du bord dans le bassin Nord (Site de Nuisement)</p> <p><u>A noter</u> : Des plongées bateau sont possibles sur le DER ou le lac de la FORET D’ORIENT mais nécessitent des contacts avec les clubs et/ou CODEP locaux disposant d’une embarcation. Des contacts pourront être pris dans un second temps car l’organisation est plus lourde à mettre en place.</p> <p><b>Sorties fosses hivernales</b><br/> 2 sorties LAGNY à organiser sur la période Décembre 2021 – février 2022</p> <p>1 sortie TODI à organiser en mars 2022</p> <p><b>Séjours mer Club</b><br/> Séjour à organiser en fin de saison (juin) permettant de proposer des plongées techniques et des plongées d’exploration.</p> <p><b>Un appel à projet</b> est lancé à l’ensemble des encadrants, qu’ils aient les prérogatives de DP ou non.<br/> Si certains connaissent une bonne adresse de structure en mesure d’accueillir une vingtaine de plongeurs, ils peuvent prendre un contact afin d’obtenir un descriptif et une proposition commerciale !</p> <p>Il sera déterminé en réunion technique le ou les séjours que nous souhaitons retenir en vue d’une</p> | <p>Des travaux sont en cours au niveau du CODEP pour aider les clubs à formaliser les démarches avec le gestionnaire du DER. (Olivier a un contact)</p> <p><b>Dans l’attente, les HGCC vont effectuer les démarches directement auprès du syndicat du Der (Emmanuel K)</b></p> <p><b>Référent : Emmanuel K.</b></p> <p><b>Référent : Jean-Claude</b></p> <p><b>Les personnes souhaitant proposer un séjour sont invitées <u>dès maintenant</u> à se faire connaître auprès d’Emmanuel K.</b></p> <p><b>Une 1ère proposition de devis (ou de tarifs) devra être disponible lors de la prochaine réunion technique (début décembre)</b></p> |
|--|---|---|

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | proposition au vote par le Comité Directeur. Les prises de contacts ne seront pas vaines. Les projets non retenus pourront être gardés sur l'étagère et servir à l'organisation des séjours suivants !   | <b>2 projets envisagés pour le moment :</b><br>Jean-Claude : Espagne<br>Christophe R. : Lanzarote (Canaries)   |
| <b><u>Mise à disposition et rangement du Matériel Pédagogique</u></b> | <p>Un inventaire et un tri du matériel HGCC piscine doit être réalisé.<br/>Des rangements (caisses, racks plastique avec tiroirs...) seront peut-être à prévoir</p> <p><b>Besoins identifiés pour les baptêmes</b> (Christophe J. et Hélène) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prévoir une caisse spécifique pour les baptêmes contenant des petits objets ludiques, des photos de poisson, etc...</li> <li>• Organiser des baptêmes « de nuit », en éteignant la lumière de la piscine et en immergeant des guirlandes lumineuses et articles phosphorescents.</li> </ul> <p><u>Remarque</u> : cette idée pourrait répondre au thème du <u>Téléthon 2021 : LA LUMIERE</u></p> <p><b>Montage d'ateliers verticaux en milieu naturel ?</b><br/>Identifier le matériel nécessaire pour monter un ou 2 ateliers à différentes profondeurs lors des sorties au Der notamment.</p> | <p><b>Emmanuel K. (+ JB pour lien avec matériel PSP utilisable par la commission technique)</b></p> <p><b>Emmanuel K. soumettra cette proposition au CD</b></p> <p><b>Olivier</b> (il a déjà travaillé sur le sujet avec la CTR)</p> |
| <b><u>Divers</u></b>  | <p><b>Accès au local matériel et utilisation du compresseur</b><br/>Les moniteurs de l'atelier enfants et les DP demandent s'il est possible d'avoir un accès au local matériel et d'être formés puis habilités à l'utilisation du compresseur en cas de besoin.</p> <p><b>Attribution des lignes d'eau les mardis et jeudis</b><br/>Il est demandé les aménagements suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adapter le nombre de lignes d'eau accordé à la technique en fonction du nombre de présents</li> <li>• Autoriser les plongeurs scaphandre à évoluer sous une partie des lignes réservées à la nage : 2 lignes d'eau pour l'immersion et le retour en surface pourraient ainsi suffire</li> <li>• Veiller à maintenir les lignes d'eau en place dans le bassin pour séparer les nageurs en fonction des niveaux / rythme de nage</li> </ul>                     | <b>Emmanuel K. soumettra ces propositions au CD</b>  |
| <b><u>Elaboration du planning des sorties</u></b>                     | <p>Il est demandé aux DP de se positionner de manière à élaborer un planning prévisionnel sur une période de 2 mois environ afin de donner de la visibilité aux adhérents.</p> <p>Même si les contraintes professionnelles ne permettent pas toujours une telle anticipation, le</p>   | <b>Un mail sera de nouveau adressé aux DP par Emmanuel K.</b>  |

|                                       |  |  |
|---------------------------------------|--|--|
| <p>(point réservé aux P5, E3, E4)</p> | <p>responsable technique invite chacun à se positionner et compte sur une entraide des DP pour venir en remplacement de dernières minutes d'un DP ayant un empêchement.</p> <p>Il est également demandé aux DP d'utiliser le modèle de fiche de sécurité HGCC mis à disposition sur le Drive GOOGLE du club. Les fiches de sécurité complétées à l'issue des sorties sont à renvoyer au responsable technique par mail au format PDF.</p> <p><b>Organisation de sorties en semaine</b><br/> Olivier désire proposer des sorties hors week-end (au DER notamment) et demande un accord au responsable technique.<br/> Pas d'opposition de principe à cette initiative. Il conviendra de veiller à une information des référents des ateliers sur les progrès des élèves si ces sorties sont fréquentes.</p> | <p><b>A l'heure actuelle :</b><br/> <b>Jean-Claude se positionne sur le week-end du 23/24 octobre 2021</b></p> <p><b>Validation par le Président et le responsable technique</b><br/> <b>Condition : respecter un délai de prévenance d'au moins 15 jours pour permettre l'inscription des sorties au calendrier</b></p> |
|---------------------------------------|--|--|